

Дисциплина Б1.В.05 «Управление бизнес-процессами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы бакалавриата направления 09.03.03 Прикладная информатика направленности (профиля) «Прикладная информатика в экономике».

Дисциплина Б1.О.32 «Управление бизнес-процессами» относится к обязательной части, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата направления 09.03.03 Прикладная информатика направленности (профиля) «Прикладная информатика в экономике».

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ в области управления бизнес-процессами;
- приобретение знаний и умений в области моделирования и управления бизнес-процессами на предприятии.
- получение практических навыков выявления и описания процессов.
- формирование умения применять инструментарий управления бизнес-процессами.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- принципы сбора, отбора и обобщения информации о бизнес-процессах, их классификацию, основные подходы к описанию и моделированию бизнес-процессов, ключевые показатели бизнес-процессов (УК-1.1).
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения в аспекте управления бизнес-процессами (УК-2.1).
- современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности в области управления бизнес-процессами (ОПК-2.1).
- методику организации презентаций проектов в области проектирования и внедрения бизнес-процессов (ПК-11.1);

уметь:

- анализировать и систематизировать информацию при моделировании и оптимизации бизнес-процессов, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности (УК-1.2).
- анализировать варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ при оптимизации бизнес-процессов и реинжиниринге (УК-2.2).
- выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности в области управления бизнес-процессами (ОПК-2.2).
- формулировать и осуществлять постановку задач в терминах предметной области пользователя (ПК-11.2).

владеть:

- навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений при выборе приоритетных бизнес-процессов для оптимизации (УК-1.3)..
- методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах (УК-2.3).
- навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности в области управления бизнес-процессами (ОПК-2.3).

- навыками презентации поставщикам бизнес-процесса (ПК-11.3).

Краткое содержание дисциплины:

1. Бизнес-процессы: понятие, сущность, классификация. 2. Моделирование бизнес-процессов. 3. Реинжиниринг бизнес-процессов. 4. Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов. 5. Методы оптимизации бизнес-процессов.

Для студентов заочной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины: 72/2 (часы/зач. ед.) Промежуточный контроль: зачет.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные 4 ч., практические работы 4 ч. и 32 ч. самостоятельной работы студента.